

## NUMERISATION ET MICROFILMAGE

STSM156

### Sciences, techniques et sécurité

#### Techniques professionnelles

Les problématiques portent sur l'ensemble de la chaîne allant de la préparation du projet à la diffusion des documents numériques, à leur archivage en passant par l'étape clé de la numérisation proprement dite.

Les résultats attendus portent sur des éléments techniques, pratiques, opérationnels mais également sur la conduite de projet. Ils s'inscrivent dans un besoin de dynamique collective entre les acteurs du territoire. Les aspects normatifs, juridiques et commerciaux de la numérisation seront également intégrés au programme de formation.

Le Service des Archives de la Nouvelle-Calédonie, les services des Archives, de la Documentation et du Musée de la ville de Nouméa, la Bibliothèque Universitaire de l'Université de la Nouvelle-Calédonie, la Bibliothèque Bernheim sont concernés par le programme de formation proposé.

Afin d'atteindre cet objectif, il est nécessaire :

- D'uniformiser les méthodes et pratiques, la maîtrise du vocabulaire technique,
- D'approfondir la conduite de projet de numérisation suivant les règles de l'art,
- De développer les compétences, d'avoir accès à des conseils pratiques, des orientations et un accompagnement approprié.

### CONTENU

- **Introduction de la formation**
  - Présentation des intervenants et « tour de table »
  - Dimensionnement du sujet de la formation et programme (les acteurs, la chaîne de numérisation, la production numérique : de quoi parle-t-on ?)
  - Rappel des objectifs et des modalités de la formation
- **Préparer son projet**
  - Connaissances des fonds
  - Identifier ses ressources
  - Prise en compte des éléments (compétences, organisation, finances, droit, infrastructures et technique,...)
  - Fixer ses objectifs
  - Faire des choix
  - Préparer les étapes du projet et leur suivi
- **Les bases techniques (notions et vocabulaire)**
  - Notions de base (codage informatique, définition, résolution...)
  - La couleur
  - Les outils de la prise de vue numérique
  - Compression et formats de fichiers images
  - Les traitements d'image

### PUBLIC

Agents des collectivités publiques travaillant aux archives, dans les bibliothèques et les services administratifs

### OBJECTIFS

- Savoir préparer méthodiquement son projet.
- Récupérer les informations nécessaires, indispensables.
- Faire des choix.
- Planifier et préparer le pilotage.
- Connaître le vocabulaire de la numérisation.
- Connaître les différents éléments entrant en jeu dans les spécifications de la production numérique (image et texte).

- La reconnaissance de caractères et de formes
- Les formats de fichiers textes (issus de l'OCR)
- **Environnement de travail, matériels et logiciels**
  - Vue d'ensemble de la chaîne de numérisation (éléments et composition d'une chaîne de production)
  - L'environnement de travail
  - Les matériels (écran, scanners...)
  - Les logiciels de production
  - Les outils de gestion de la production
- **Maîtriser le processus de production**
  - Les différentes étapes de la chaîne de production (caractérisation et enchaînements des étapes de la production, éléments entrants et sortants de chaque étape, les grandes phases : préparation, réalisation et finalisation)
  - Focus sur les tests de pré-production et le contrôle de la qualité
  - Gestion de production (impact sur l'organisation du projet, son management, qualité au sens de la gouvernance de projet)
  - Les outils du pilotage opérationnel du projet (Fiches de spécifications, fiches de contrôle qualité, fiches de production,...)
- **La valorisation et l'archivage des données numériques**
  - La valorisation des données numériques (bibliothèque virtuelle, opac, SIGB,...), exposition virtuelle, vers de nouvelles formes de valorisation
  - L'archivage pérenne (SAE, principes, normes et recommandations, outils)
    - La sécurité des données
    - Les tendances pour l'avenir
    - Les coopérations avec les laboratoires de recherche
    - Concevoir et administrer un portail enrichi de contenu numérique
    - Faire connaître et référencer son site et son contenu
    - Animer et éditer un portail web 2.0.
- Savoir comment définir les spécifications techniques adaptées et nécessaire au projet envisagé.
- Connaître les éléments matériels et logiciels qui composent une chaîne de numérisation :
  - Savoir identifier le matériel adapté à mon projet d'équipement.
  - Savoir exprimer mon besoin pour acheter.
  - Savoir évaluer l'environnement et le matériel mis en œuvre par mon prestataire.
- Maîtriser les différentes étapes de la production et leurs articulations pour concevoir la chaîne adaptée à un projet donné (ressources et processus) :
  - Etre capable de préparer, d'utiliser et d'exploiter ses outils de pilotage et de suivi.
  - Etre capable de valider les objectifs et de prendre les mesures correctives nécessaires.
  - Identifier les normes internationales en matière de qualité et en connaître les grandes lignes.
  - Etre capable de s'améliorer en continu (au fil du projet, au fil des projets).

## MODALITES

Exposés Théoriques

Etudes de cas

Bibliographie

**DUREE** 5 jours

## INTERVENANT

Frédéric Baillard, Université de La Rochelle

**LIEUX** IFAP Nouméa

**Les dates** Pour cette formation, des dates peuvent être proposées, sur demande.